

**KLAIPĖDOS JUOZO KAROSO MUZIKOS MOKYKLOS  
DIREKTORIAUS SIGITO KUSO  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01-15 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokyklos (toliau – Mokykla) 2020–2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose numatyti tikslai orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą, priemones, turinčias netiesioginės įtakos ugdymo procesui, materialinės bazės gerinimą bei saugios ugdymo aplinkos užtikrinimą. Pasirinkta prioritėtinė kryptis – mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams prieinamumas ir paslaugų kokybės stiprinimas bei pokyčiams palankios ugdymo(si) aplinkos, kurioje mokiniai jaučiasi saugūs ir pasitikintys savimi bei kitais, kūrimas. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 2 uždaviniai: užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, gerinti Mokyklos materialinę bazę bei užtikrinti saugią ugdymo aplinką.

Mokyklą lankė 607 mokiniai, įgyvendinamos 5 ugdymo programos. Mokykloje dirbo 82 mokytojai: 5 mokytojai ekspertai, 39 mokytojai metodininkai, 25 vyresnieji mokytojai, 13 mokytojų. Mokytojai tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose vidutiniškai 6,35 dienos per metus. Mokykla apmokėjo 5 dienų kvalifikacijos kėlimo seminarų išlaidas. Siekiant tobulinti mokytojų kompetencijas buvo suorganizuoti seminarai: tarptautinis XX „Pianistų rengimo tarptautiniams konkursams papildomas aspektas: atviros meistriskumo paskaitos ir pamokos“, Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos, „Pagalba kolegai, dirbant nuotoliniu būdu: muzikos teorijos mokytojams, dirbantiems grupėse“, „Psichologijos raida nuo ikimokyklinuko iki paauglio“.

Inicijuotas „Tamo“ dienyno diegimas, buvo organizuoti 4 seminarai mokytojams elektroninio dienyno pildymo, administravimo klausimais (2020-08-17, 2020-08-19, 2020-10-8/9 dienomis). Siekiant skatinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą Mokykla organizavo 5 skirtingų specialybių konkursus, dalintasi gerąją patirtimi organizuotos 6 metodinės dienos, vestos 22 atviros pamokos, skaityta 13 metodinių pranešimų.

Siekiant aukštesnės neformaliojo vaikų švietimo kokybės, dalyvauta 29 respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose-festivaliuose, kuriuose Mokyklos mokiniai 111 kartų tapo laureatais. Dalyvaujantiems konkursuose Mokykla apmokėjo konkurso dalyvio mokesčių, iš dalies kelionės bei nakvynės išlaidas. Siekiant užtikrinti mokyklos organizuojamų renginių tęstinumą ir inicijuoti naujus projektus, įgyvendinti tradiciniai renginiai: koncertai, skirti Vasario 16 ir Kovo 11 paminėti; bendras tėvų ir vaikų projektas „Mano šeima“; mokytojų ir mokinių muzikinis projektas „M. K. Oginskio fortepijoninės kūrybos perlai“, skirtas M. K. Oginskio 255-ioms gimimo metinėms (koncertas vyko nuotoliniu būdu). Sukurtas mokyklos vaizdinės koncertinės medžiagos dalinimosi kanalas socialinių vaizdo įrašų tinkle [www.youtube.com](http://www.youtube.com). Organizuoti 49 koncertai mieste, šalyje, užsienyje (12 koncertų vyko nuotoliniu būdu).

Kuriama saugi emocinė aplinka, leidžianti mokiniams visapusiškai atsiskleisti ir tobulėti. Sudarytos galimybės 24 išskirtinių gabumų (Profesinės linkmės ugdymo programa) turintiems mokiniams, jų saviraiškai skatinti. Mokiniais, laikinai neturintiems savo instrumento, sudaryta galimybė nuomotis instrumentą (sudaryta 80 nuomos sutarčių). Pagal Neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-185,

nustatytas atlyginimas už teikiamą neformalų vaikų švietimą. Mokykloje nuo atlyginimo už mokslą atleista 80 mokinių.

Mokykloje atliktas tyrimas „Psichologinio klimato Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokykloje“. Tyrimą atliko Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba. Pirmojo tyrimo etapo rezultatai pateikti 2020-07-20 ataskaitoje, pakartotinio tyrimo – 2021-01-14 ataskaitoje. Pirmame tyrimo etape (balandžio mėn.) dalyvavo 95 mokiniai, tai yra 51 % Pagrindinio ugdymo programoje dalyvaujančių mokinių. Antrame etape (lapkričio mėn.) – 148 mokiniai (74 %). Psichologinį klimatą mokiniai vertina gana gerai ir pozityviai: jaučiasi saugūs, nebijo pamokose daryti klaidų ar neteisingai atsakyti, yra objektyviai ir teisingai vertinami, santykiuose su kitais mokiniais nekyla konfliktų ir nesutarimų, nepatiria patyčių, mokytojai su mokiniais elgiasi pagarbiai ir yra mokytojų, darbuotojų į kuriuos galima kreiptis ir sulaukti pagalbos, mokytojai padeda pažinti ir atskleisti mokinių meninius gebėjimus. Nustatytos tobulintos sritys, aptartos su Mokyklos bendruomene.

Ruošiant Mokyklos dokumentų projektus, organizuojant projektines veiklas, direktoriaus įsakymu sudaromos darbo grupės. Mokyklos administracija nuolat informuoja darbuotojus apie vykdomus projektus, veiklos tikslus, švietimo sistemos naujoves, darbo grupių paruoštus dokumentus pasirašytinai. Lyderystės ir vadybos srityje laikomasi demokratiškumo principų, kuriama saugi ugdymo(si) bei emocinė ir psichologinė aplinka, sprendimai priimami, atsižvelgiant į daugumos darbuotojų nuomonę, strateginiais valdymo klausimais paisoma kolektyvo nuomonės, darbuotojai prisiima atsakomybę už ugdymo tikslų įgyvendinimą. Išteklių tvarkomi skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų. Planuojant lėšas, mokslo metų pradžioje, administracija atsižvelgia į Mokyklos bendruomenės poreikius, pageidavimus. Lėšos naudojamos kvalifikacijos kėlimui, dalyvavimui miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose, konkursuose, koncertuose, patalpų remontui, baldų atnaujinimui, sveikatos patikrai, transporto paslaugoms, muzikos instrumentų įsigijimui.

Atnaujinta mokyklos ugdymo aplinka ir praturtinta materialinė bazė: mokykla įsigijo interaktyvų ekraną (4,4 tūkst. eurų), 17 nešiojamų kompiuterių (8,5 tūkst. eurų), IT priemonių (15,4 tūkst. eurų), natų leidinių už 420 eurų, įvairių prekių mokyklos reikmėms už 7,0 tūkst. eurų. Apmokėta už mokytojų 5 dienų kvalifikacijos kėlimo seminarus (4,5 tūkst. eurų). Atlikta patalpų ir aplinkos atnaujinimo darbų už 9,0 tūkst. eurų.

Tikrinančios institucijos pažeidimų nenustatė, nusiskundimų dėl Mokyklos veiklos negauta.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas.	2.1. Įstaigoje per 2020 metus nebuvo nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ar vadovo veiklos. 2.1.1. Finansinės būklės ataskaita pagal 2020 m. kovo 31 d. duomenis (Nr. 1); pagal 2020 m. birželio 30 d. duomenis (Nr. 2);

	<p>asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą</p>	<p>2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>pagal 2020 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Nr. 3); Nr. 4 negražintas iš savivaldybės.</p> <p>2.1.2. Juozo Karoso muzikos mokykloje skirti asignavimai naudojami vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-04-09 įsakymu Nr. AD1-603</p> <p>2.2.2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita kovo 31 d. (ketvirtinė); vykdymo ataskaita birželio 30 d. (ketvirtinė); vykdymo ataskaita rugsėjo 30 d. (ketvirtinė); vykdymo ataskaita gruodžio 31 d. (metinė).</p> <p>2.3. Mokyklai skirti asignavimai naudoti tinkamai. Mokykla neturi kreditorinių įsiskolinimų už 2020 m. Pažeidimų nenustatyta.</p>
<p>1.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą</p>	<p>Ugdytinių savijauta įstaigoje yra vertinama gerai</p>	<p>1. Atliktos dvi apklausos dėl ugdytinių savijautos įstaigoje (kovo mėn., lapkričio mėn.).</p> <p>2. 70% įstaigos ugdytinių mikroklimatą vertina gerai.</p>	<p>1.1. Psichologinio klimato Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokykloje tyrimo ataskaita, 2020-07-20.</p> <p>1.2. Pakartotinio psichologinio klimato tyrimo Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokykloje ataskaita, 2021-01-14.</p> <p>2.1. Psichologinį klimatą mokiniai vertina gana gerai ir pozityviai (81 %): jaučiasi saugūs, nebijo pamokose daryti klaidų ar neteisingai atsakyti, yra objektyviai ir teisingai vertinami, santykiuose su kitais mokiniais nekyla konfliktų ir nesutarimų, nepatiria patyčių, mokytojai su mokiniais elgiasi pagarbiai ir yra mokytojų, darbuotojų į kuriuos galima kreiptis ir sulaukti pagalbos, mokytojai padeda pažinti ir atskleisti mokinių meninius gebėjimus.</p>
<p>1.3. Užtikrinti įstaigos mokytojų nuolatinį</p>	<p>Visos įstaigai skirtos kvalifikacijos kėlimo lėšos</p>	<p>1. 90 % įstaigos mokytojų dalyvavo tikslinguose</p>	<p>1. Visi mokyklos mokytojai (100%) tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo</p>

profesinį tobulėjimą	panaudotos tikslingam mokytojų asmeninių ir dalykinių kompetencijų tobulinimui pagal numatytus prioritetus	kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir pagerino asmeninį bei profesinės veiklos meistriškumą. 2. 20 % įstaigos mokytojų dalijasi gera patirtimi su kolegomis, pasinaudodami įvairiais sklaidos būdais (socialiniai kolegialaus mokymosi tinklai, seminarai, kursai, stažuotės ir kt.)	renginiuose vidutiniškai 6,35 dienos per metus.  2. Mokykla organizavo 6 metodines dienas, kurių metu buvo dalintasi gera patirtimi, vestos 22 atviros pamokos, skaityta 13 metodinių pranešimų (32%).
----------------------	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svairių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuotas III tarptautinis konkursas-festivalis „Baltijos perlai“ (2020-02-08).	Įgyta naudingos vadybinės, organizacinės patirties organizuojant tarptautinį renginį, naudingos tarptautinės profesinės vertinimo patirties, išsiplėtė socialinių partnerių ratas. Mokytojai ir koncertmeisteriai įgijo tarptautinės atlikimo patirties. Mokiniai skatinami instrumentiniam muzikavimui, dalyko įgūdžių tobulinimui, tobulėja atlikėjo sceninė patirtis, bendrauja su savo bendraamžiais iš kitų miestų ir valstybių; muzikinės literatūros pasikeitimu.
3.2. „Tamo“ dienyno diegimas	2020 m. inicijavau „Tamo“ dienyno diegimą. Mokyklos mokytojams inicijavau 4 seminarus, kuriuose mokytojai buvo mokomi dirbti šiuo dienynu (2020-08-17, 2020-08-19, 2020-10-8/ 9 dienomis). Edienynas efektyvina visos mokyklos bendruomenės komunikavimą.
3.3. Įvedus karantino laikotarpį inicijavau mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų parengimą: Elektroninio „Tamo“ dienyno pildymo tvarkos aprašas;	Buvo užtikrintas nenutrūkstamas ugdymo procesas mokykloje, sudarytos saugios ugdymo(si) ir darbo sąlygos mokiniams ir darbuotojams Covid-19 pandemijos sąlygomis.

Dėl darbo nuotoliniu būdu taisyklių patvirtinimo; Darbo nuotoliniu būdu plano patvirtinimo; Esant potencialiai užsikrėtimo koronavirusu (Covid-19) rizikai, darbo organizavimo taisyklių patvirtinimo; Mokyklos instrumentų nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo; Asmenų apsaugos priemonių išdavimo ir priėmimo tvarkos patvirtinimo; Mokymo priešgaisrinės saugos klausimais programos sudarymo; Budėtojo pareigybės aprašo; Covid-19 (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių plano organizuojant ugdymo procesą muzikos mokykloje.	
3.4. Atliktas Priešgaisrinės evakuacijos ir priemonių, gaisro atveju, naudojimo mokymas (2020-08-24).	Mokytojai supažindinti kaip turi elgtis gaisro atveju, kur evakuoti mokinius ir kolegas iš pastato. Kaip naudoti mokykloje esančius gesintuvus.
3.5. Klaipėdos miesto savivaldybės taryba perdavė negyvenamąsias patalpas Puodžių g. 4 (264,61 kv. m) valdyti, naudoti, disponuoti patikėjimo teise. Nutarimas 2020-12-23, T2-310.	Perduotas plotas leidžia planuoti įrengti daugiau klasių, kurios leistų mokytis ir dirbti penkias dienas per savaitę, sudaryti patogesnę pamokų tvarkaraštį.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Virtualių renginių organizavimo kompetencijas
7.2. Darbo su žmonėmis psichologiniai aspektai

Direktorius

Sigitas Kusas  
2021-01-15